

**T.C. AMASRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**RUHSAT YENİLEME EVRAK LİSTESİ**

1	Ruhsat Yenileme Dilekçesi
2	<b>Yapı Sahibi Şirket ise;</b>
	* Şirket Adres Bilgileri
	* Ticaret Sicil Gazetesi (noter onaylı)
	* Şirket Müdürü İmza Beyannamesi (noter onaylı)
	* Şirket Müdürü Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
	* Şirket Müdürü Oda Kayıt Belgesi
	<b>Yapı Sahibi Şirket Değilse;</b>
	* Mal Sahibinin Kimlik Fotokopisi
* Mal Sahibinin ikametgah Adresi	
3	Güncel İmar Plan Örneği ya da İmar durumu
4	Tapu Tescil Belgesi (1 Ay içinde alınmış)
5	Yapı Ruhsat Fotokopisi
6	Binanın Cephe Fotoğrafları
7	<b>YAPI DENETİMLİ BİNALAR İÇİN;</b>
	* Yapı Denetim Teknik Raporu
	* Seviye Tespit Tutanağı
8	<b>MÜTEAHHİT;</b>
	* Müteahhit ile Yapı Sahibi Arasında Yapılmış Noter Onaylı İnşaat Sözleşmesi
	* Müteahhit İmza Sirküleri
	* Güncel Vergi Levhası Fotokopisi
	* Faaliyet belgesi (Ticaret ve Sanayi Odasından)
	* Sicil Tasdiknamesi (Ticaret Sicil Memurluğundan)
	* Müteahhit Mal Sahibi ise, İnşaat Yapım Taahhütnamesi (Noter tasdikli)
	* Müteahhit Yambis Sorgulama
	* Yapı Denetim Yasasına ve Yönetmeliklerine Uyacağına, Sertifikasız Usta Çalıştırmayacağına Dair Taahhütname
* Müteahhidin Kimlik Fotokopisi (Tüzel kişiliklerde en büyük hissedarın T.C.No)	
9	<b>YAPI 200 M<sup>2</sup>'den BÜYÜK İSE;</b>
	* Fenni Mesul Oda Belgeleri ve Taahhütnameleri
	* Mimari ve Statik Proje Müelliflerinin Teknik Raporları

\*\*Gerekli görüldüğünde belgeler ilgili birimlerce artırılıp azaltılabilir.