

T.C.
AMASRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

KURULUŞ, GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAC, KAPSAM, TEMEL İLKELER VE TANIMLAR

AMAC

MADDE 1- Bu Yönetmeliğin amacı; Park ve Bahçeler Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

KAPSAM

MADDE 2- Bu Yönetmelik, Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını kapsar.

DAYANAK

MADDE 3- Bu yönetmelik; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır.

MADDE 4- Bu Yönetmelikte adı geçen;

Alt Birim: Müdürlüğün altında kurulan şeflikleri,

Alt Birim Sorumlusu: Müdürlüğe bağlı bir şefliğin yöneticisini,

Başkan: Amasra Belediye Başkanı,

Belediye: Amasra Belediyesini,

İdare: Amasra Belediyesini,

Müdür: Park ve Bahçeler Müdürünü,

Müdürlük: Park ve Bahçeler Müdürlüğünü,

Şef: Müdürlük alt birimlerinin ve faaliyetlerinin yürütülmesinden Müdüre karşı sorumlu olan yöneticiyi,

Şeflik: Müdür tarafından Müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluklarının paylaştırılarak daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla kurulan ve Müdürün emir ve talimatlarına göre kendisine verilen görevleri yürüten birimi,

Yönetmelik: Bu Yönetmeliği,

ifade eder.



TEMEL İLKELER

MADDE 5- (1) Müdürlüğün çalışmalarında;

- a) Karar alma, uygulama ve eylemlerde saydamlık,
- b) Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk,
- c) Hesap verebilirlik,
- ç) Kurum içi yönetimde ve kenti ilgilendiren kararlarda katılımcılık,
- d) Uygulamalarda adalet ve hizmette eşitlik,
- e) Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik,
- f) Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik temel ilkeleri esas alınır.

TANIMLAR

MÜDÜRLÜĞÜN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 1-Amasra Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü; ilçemiz sınırları içerisinde mevcut yeşil alanları korumak ve geliştirmek
- 2- Yeni yeşil alanlar oluşturmak, Hizmete açık olan park, bahçe ve yeşil alanların periyodik ve rutin (sulama, budama çapalama, ilaçlama, gübreleme, çim ekimi, fidan dikimi v.b.) işleri ve gerekli onarımları yapmak
- 3- Yol ve refüj ağaçlandırmaları çalışmalarını ve Müdürlüğümüz yukarıda açıkladığımız hizmet gerekçesi çerçevesinde her yıl belli bir plan, program ve bütçe düzenleyerek çalışmalarını gerçekleştirmek.
- 4- Her geçen gün mevcut sorumluluk alanlarımıza bir yenisini katmak, Çevrenin korunması, geliştirilmesi ve güzelleştirilmesi için prensipleri, uygulama esaslarını tespit etmek, programlar hazırlamak, uygulanmasını sağlayacak gerekli tedbirleri almak.
- 5-Park ve bahçelerin bakım ve korumasını yapmak ve yaptırmak, yeni yapılan parklara isim teklif etmek,
- 6-Halkın ağaç ve çiçek sevgisini geliştirmek amacıyla çalışmalar yapmak, Park ve yeşil alan düzenleme çalışmaları için gereken bitkisel toprak ve gübrenin temin etmek.
- 7- Budama zamanı gelen ağaçların budanması, kuruyanların kesilmesi, devrilenlerin kaldırılması gibi bakım çalışmalarının yürütmek
- 8- Ağaç ve bitkilerden kaynaklanan zararlılarla mücadele, Çim ekimi, biçimi ve bakımı işlerinin yapmak.
- 9- Mevcut park ve yeşil alanların kontrol ve denetimini yaparak eksikliklerin giderilmesini temin etmek, bakım ve onarım tedbirlerini zamanında almak.

10- İlçemizin mevcut park ve yeşil alanlarında oyuncak vb. boya, kaynak gibi bakım ve onarımını yapmak.

11- Müdürlük çalışmaları ile ilgili olarak ilgili kuruluşlarla iş birliğini sağlamak.

12- Müdürlüğün kendi ihtiyacı olan her türlü iş makinesi ve taşıt araçlarının gerek satın alınması gerekse kiralanması suretiyle temin etmek.

13- Müdürlük için gerekli ihtiyaç malzemelerin tespit edilerek temin etmek.

14- Halkın park ve bahçeler konusunda çeşitli dilek, talep ve şikayetin incelenerek gerekli araştırma ve çalışmalar yapmak ve sonra gerekli yanıtlar ve aydınlatıcı bilgileri cvp olarak yazılı ve sözlü vermek.

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

YÖNETMELİKTE YER ALMAYAN HUSUSLAR

MADDE 6- Bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili genel hükümlere göre işlemler yürütülür.

TEREDDÜTLERİN GİDERİLMESİ

MADDE 7- Bu Yönetmeliğin uygulanmasında ortaya çıkan tereddütler Başkan tarafından giderilir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 8- Bu Yönetmelik, Belediye Meclisinde kabul edilip Belediyenin internet sayfasında yayımlanmasıyla yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 9- Bu Yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.